

Согласовано: \_\_\_\_\_ Капитонова Н.В.  
Заведующий. МУ «Отдел образования  
администрации Торопецкого района»

Утверждаю: \_\_\_\_\_ Леонтьева Е.В.  
Директор МБОУ ДО ТР Дом детского  
творчества

## ПОЛОЖЕНИЕ

о заочном муниципальном конкурсе кружковых объединений (секций, студий)  
образовательных организаций и учреждений культуры

### «Наш успех»

#### 1. Общие положения

1.1. Конкурс кружковых объединений (секций, студий) образовательных организаций и учреждений культуры «Наш успех» (далее Конкурс) проводится в области педагогики дополнительного образования и внеурочной деятельности среди кружковых объединений (секций, студий) различных направлений деятельности.

1.2. Организатор Конкурса: МУ «Отдел образования администрации Торопецкого района», координатор - МБОУ ДО ТР Дом детского творчества

1.3. Участниками Конкурса являются кружковые объединения (студии, секции) образовательных организаций (учреждений) (детские сады, школы, учреждения дополнительного образования) и учреждений культуры Торопецкого района.

#### 2. Цель и задачи:

Цель: выявление и распространение передового педагогического опыта и инновационных идей, достижений воспитанников в сфере дополнительного образования и внеурочной деятельности

Задачи:

- организация заочной формы представления педагогической деятельности и достижений кружковых объединений (секций, студий);
- расширение сферы сетевого взаимодействия образовательных организаций, учреждений культуры Торопецкого района посредством установления творческих и деловых контактов между кружковцами, руководителями кружков (секций, студий);
- стимулирование творчества руководителей кружковых объединений (студий, секций), содействующих активному развитию детей и молодёжи;
- поддержка интереса воспитанников к деятельности кружкового объединения (студии, секции);
- обобщение и распространение успешного педагогического и детского опыта в сфере дополнительного образования и внеурочной деятельности

#### 3. Сроки и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с **1 декабря 2021 г. по 31 января 2022 г.** в заочной форме.

3.2. Сдача работ и заявок на участие до **24 января 2022 г.**

3.3. Работы и ссылки на видеоматериалы (варианты размещения - Яндекс Диск, Облако Mail.ru.) с указанием названия конкурса и кратких данных участника (*например, Наш успех – Сидорова В.В.*) принимаются на электронный адрес: [ddttvorchestvo@mail.ru](mailto:ddttvorchestvo@mail.ru)

3.4. Полученные на конкурс материалы (полностью или частично) будут размещены в социальных сетях на страницах Дома детского творчества (Торопецкий Дом-Детского- Творчества (ссылки на страницы: <https://vk.com/id289367859> или <https://ok.ru/profile/583102087452> ) с учётом авторства работ не менее 60% и указанием ссылок на использованные источники информации.

3.5. Участие в конкурсе автоматически предполагает согласие конкурсанта или его законного представителя на обработку персональных данных, указанных в заявке (в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») и их использование при публикации работ.

3.6. В Конкурсе принимают участие работы, соответствующие следующим номинациям:

#### I.

для педагогов дополнительного образования (руководителей кружков (студий, секций), организаторов внеурочной деятельности):

##### 1.

- **«Педагогический проект»** - разработанная система и структура действий педагога для реализации конкретной педагогической узконаправленной образовательной или воспитательной цели (направления, тематики, социальной деятельности и т.д.);
- **«Личный вклад»** - методическая разработка конспекта занятия педагога (руководителя) кружкового объединения (студии, секции);
- **«Дистанционное занятие»** - методический комплект материалов для проведения занятия в дистанционной форме;
- **«Мастер-класс»** - методическая разработка занятия практической направленности, предполагающая описание репродуктивного метода образовательного процесса;
- **«Самообразование»** - комплект материалов, раскрывающий алгоритм или схему самостоятельной познавательной (включая непедагогические направления) деятельности педагога;
- **«Диагностический инструментарий»** - мини сборник диагностических материалов и результатов диагностики, разработанных и используемых педагогом для оценки эффективности реализации образовательной программы;
- **«Я могу поделиться»** - комплект дидактических материалов (для самостоятельной деятельности учащихся, демонстрации педагогом во время занятия и т.д.);
- **«Потехи час»** - методическая разработка (сценарий) воспитательного мероприятия для кружковцев, проведенного в объединении (секции, студии);

##### 2.

- **«Мир, в котором мы живем»** - видеоролик о кружковом объединении (студии, секции) - творческий отчет педагога (руководителя);
- **«Умею - хочу научить!»** - видеозапись мастер-класса или пошагового алгоритма действий по использованию ИКТ-технологий;
- **«Книга достижений»** - презентация - творческое представление результативности учебно-воспитательного процесса кружкового объединения (студии, секции);
- **«Приходите к нам!»** - комплект рекламных материалов (буклет, листовка, мини-плакат, фотография скрина поста для социальных сетей) с информацией о кружковом объединении (студии, секции);
- **«Моя публикация»** - авторская педагогическая статья;
- **«Волшебная шкатулка»** - презентация - демонстрация лучших работ учащихся за любой период времени;
- **«Летосфера»** - тематический фотоальбом (презентация) о летнем отдыхе детей одного или нескольких направлений: спорт и здоровье, творчество, безопасность,

подвижные игры, культурный досуг, развлечения, природа и экология, волонтерская деятельность, экскурсии, прочая тематика.

## II.

для учащихся кружковых объединений (студий, секций)

- «Мне нравится...» - электронный иллюстрированный рассказ о любимом деле (увлечении) по направлению посещаемого кружка (объединения, студии, секции) (*н-р, вязание, танцы, аэробика, моделирование и т.д.*);
- «Мой успех» - папка - презентация личных достижений, образцов работ (фото, видео), наградных материалов, разноплановой индивидуальной и участие в коллективной деятельности в объединении (студии, секции);
- «Я хочу вам сказать...» - иллюстрированное сочинение (рассказ), отражающее личное видение деятельности кружкового объединения (студии, секции) или рассказ о педагоге, учащихся или каких-либо событиях, связанных с кружковой деятельностью;
- «Историческая страничка» - видеоролик с элементами виртуальной экскурсии о прошлом и настоящем кружкового объединения (студии, секции)
- «Мои лучшие работы» - фотоподборка (презентация) лучших работ (декоративно-прикладного, технического, художественного творчества);
- «Добрая традиция» - презентация – повествование о любой социальной акции, волонтерской деятельности объединения;
- «Это мы!» - творческий портрет объединения (студии, секции) в виде фотоколлажа.

### **Общие требования к оформлению и содержанию конкурсных материалов:**

- формат текстовых документов: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифтов Times New Roman или Arial №14 через 1,5 интервал; размеры полей по 2 см с каждой стороны;
- заголовки структурных элементов и разделов располагаются в середине строки без точки в конце, без подчеркивания;
- страницы нумеруются внизу листа посередине арабскими цифрами;
- на титульном листе номер страницы не проставляется; фамилия, имя (отчество – для педагогов) пишутся полностью;
- фотографии в формате JPEG, оптимизированные для разрешения экрана монитора не более 1024 x 768;
- объем мультимедийных файлов (видео, презентации) не должен превышать 1 ГБ. Для их воспроизведения и просмотра должно использоваться стандартное оборудование и программное обеспечение (Windows, стандартные кодеки);
- работы сдаются в печатном (искл. презентации, видео) и электронном видах;
- частные требования по каждому виду работы находятся в Приложении данного Положения.

3.7. Организаторы Конкурса при необходимости могут разделить работы по возрастным группам или по направлениям деятельности (художественно-эстетическое, техническое творчество, туристско-краеведческое, естественно-научное, социально-гуманитарное)

3.8. Количество работ от одного кружкового объединения (студии, секции), участника суммарно не более 3-х в каждой номинации.

#### 4. Подведение итогов и награждение победителей

4.1 Состав жюри назначается приказом МУ «Отдел образования администрации Торопецкого района»;

4.2. Победители (1 место) и призеры (2-е и 3-е места) Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами МУ «Отдел образования администрации Торопецкого района»;

4.3. Авторы наиболее интересных и значимых работ в номинациях награждаются специальными Дипломами МУ «Отдел образования администрации Торопецкого района»;

4.4. Участники, не ставшие победителями и призерами, награждаются Сертификатами участника МБОУ ДО ТР Дом детского творчества.

#### 5. Дополнительная информация

Организаторы оставляют за собой право внесения изменений в данное Положение, организацию и проведение конкурса.

Справки по телефонам: 2-19-73 (ДДТ), 8910-841-0009 – Зайцева Светлана Ивановна, методист МБОУ ДО ТР Дом детского творчества.

### Приложение 1. Заявка на участие в конкурсе

#### Заявка на участие в конкурсе для кружковых объединений (секций, студий) «Наш успех»

от \_\_\_\_\_  
*Наименование (ОО, УДОД)*

№ п/п	Номинация	Название работы	Автор(ы) Ф.И. (ФИО)	Класс (кружок, объединение)	Куратор (при наличии), контактный телефон

### Приложение 2. Требования к работам

#### Требования к проекту:

1) титульный лист (в указанном порядке - наименование общеобразовательной организации (учреждения), наименование номинации, вид и название проекта (без слова «тема»), ФИО исполнителя (ей) или возрастной контингент воспитанников, Ф.И.О., должность автора (или авторов) или руководителя проекта; название населенного пункта местонахождения учебного заведения; год составления проекта).

2) оглавление

- 3) краткая аннотация проекта (не более 0.5 страниц);
- 4) введение – обоснование значимости проекта (анализ проблемной ситуации, актуальность проекта (для детей, педагога, образовательной организации (учреждения));
- 5) цель и задачи проекта;
- 6) содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленной цели и задач, выработка механизма реализации проекта и т.д.);
- 7) ресурсы (временные, информационные, интеллектуальные (экспертные), человеческие (кадровые), организационные («административный» ресурс), материально-технические, финансовые);
- 8) партнеры;
- 9) целевая аудитория (принципы отбора участников проекта, целевая группа, на которую рассчитан проект, предполагаемое количество участников проекта (кол-во, возраст и т.д.);
- 10) план реализации проекта (план-график, этапы, сроки, мероприятия, даты, ответственные лица);
- 11) ожидаемые результаты и эффект проекта (результаты - продукты (материальные объекты), результаты-эффекты (социальные, культурные, психологические изменения). Количественная и качественная оценка результатов (степень достижения поставленных цели и задач). Критерии оценки эффективности проекта. Возможные последствия реализации проекта;
- 12) перспективы развития проекта (видение возможности дальнейшего развития, продолжения проекта, расширение территории, контингента участников, организаторов, возможность развития содержания и т.д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта;
- 13) список литературных и прочих информационных источников.

#### **Требования к конспекту занятия:**

- 1) титульный лист (в указанном порядке: наименование организации (учреждения), название конкурса и номинации, тема занятия, Ф.И.О., должность автора, возрастной контингент воспитанников, название кружка (секции, студии) и направление деятельности, название программы образовательной или внеурочной деятельности, раздел программы, год обучения, дата и место проведения);
- 2) краткая информация (тема и ее место в программе, краткая характеристика группы учащихся (возрастной состав, особенности развития и способности детей, количественный состав по списку и на данном занятии, прочие сведения на усмотрение педагога);
- 3) материально-техническое обеспечение занятия (инвентарь, оборудование и т.д.);
- 4) текстовое содержание объемом не более 10 страниц с описанием хода занятия с распределением по времени:
  - вводная часть (тема занятия, постановка цели и задач, формы и методы работы, прогнозирование результатов занятия, мотивация учащихся);
  - основное содержание (полный текст с выделением: этапов занятия и кратким их содержанием, отражающим действия руководителя-педагога и детей; видов и описаний заданий, инструкций; порядковых номеров слайдов (при использовании мультимедийного оборудования));
  - заключительная часть (подведение итогов, определение результативности занятия, рефлексия, диагностика и т.д.)
- 5) список использованной литературы в алфавитном порядке, или ссылки на источники;
- 6) приложение - вспомогательные средства (карточки, таблицы, рисунки, иллюстрации, схемы, раздаточный материал и т.д., что было использовано на занятии); фотографии с занятия (не более 10 шт.)

### **Требования к методическому комплекту материалов для дистанционного занятия:**

- 1). См. Требования к конспекту занятия (пункты 1,2,3)
- 2). Карта дистанционного занятия
  - Краткое описание технических возможностей для использования ИКТ-технологий и дистанционной формы занятия с указанием платформы для его проведения (желательно со ссылкой);
  - Педагогическая технология и форма организации занятия;
  - Сервисы и формат представления информации и методы обучения (см. Приложение 3);
  - Текстовое содержание объемом не более 5 страниц с описанием алгоритма дистанционного занятия с распределением по времени (См. Требования к конспекту занятия (пункт 4,5,6);
- 3) Материалы подтверждающие проведенное занятие (варианты: фото, скрины, видео-аудиозаписи)

### **Требования к мастер-классу:**

- 1) титульный лист (в указанном порядке: наименование организации (учреждения), название конкурса и номинации, тема мастер-класса, Ф.И.О., должность автора, возрастной контингент воспитанников, название кружка (секции, студии) и направление деятельности, название программы образовательной или внеурочной деятельности, раздел программы, год обучения, дата и место проведения);
- 2) краткая информация (тема и ее место в программе, краткая характеристика группы учащихся (возрастной состав, особенности развития и способности детей, количество участников мастер-класса и его обоснование), прочие сведения на усмотрение педагога);
- 3) цель и задачи мастер-класса;
- 4) план описания последовательности действий педагога и учащихся (вступительная, основная демонстрационная и комментирующая части, рефлексия);
- 5) иллюстративный и/или дидактический материал с комментариями педагога;
- 6) материально-техническое обеспечение занятия (инвентарь, оборудование и т.д.);
- 7) текстовое содержание хода проведения мастер-класса объемом не более 10 страниц с распределением по времени (вводная часть, основное содержание, заключительная часть);
- 8) результативность мастер-класса (включая материалы фотофиксации хода выполнения работы педагогом и учащимися, конечный результат);
- 9) самоанализ мастер-класса;
- 10) список использованной литературы в алфавитном порядке, или ссылки на источники;
- 11) приложение - вспомогательные средства (карточки, таблицы, рисунки, иллюстрации, схемы, раздаточный материал и т.д., что было использовано на занятии); фотографии с занятия (не более 10 шт.)

### **Требования к комплекту материалов по самообразованию:**

- 1) титульный лист (в указанном порядке: наименование организации (учреждения), название конкурса и номинации, тема по самообразованию, Ф.И.О., должность автора.);
- 2) краткая информация о педагоге (фотография, образование и специальность, педагогический стаж, название кружка(ов) (секции, студии) и направление(я) деятельности);
- 3) краткая информация по характеристике самообразования (тема по самообразованию и обоснование её выбора, указание вида познавательной деятельности (общеобразовательное, предметное, психолого-педагогическое, методическое, научное, декоративно-прикладное, спортивное и т.д.), уровень самообразования (адаптивный, проблемно-поисковый, инновационный), цель и задачи самообразования, технологии

самообразования);

- 4) план по самообразованию с отслеживанием выполненной работы;
- 5) результаты работы и формы её представления.
- 6) список информационных источников, курсов, лекций, тренингов, встреч со специалистами, посещенных занятий и другие формы, виды деятельности, использованной в результате самообразования;
- 7) краткий самоанализ;
- 8) приложения

**Требования к мини-сборнику диагностических материалов и результатов диагностики («Диагностический инструментарий») и к комплекту дидактических материалов («Я могу поделиться»):**

- 1) титульный лист (в указанном порядке: наименование организации (учреждения), название конкурса и номинации, название программы (раздела, модуля, блока) к которому разработаны материалы, Ф.И.О., должность автора и название кружка);
- 2) оглавление;
- 3) краткая информация о программе (разделе, модуле, блоке) для которого разработаны материалы;
- 4) образцы диагностических (дидактических) материалов с подробным описанием методики их использования, обработки полученных результатов и примера результата диагностики;
- 5) методические рекомендации по использованию данного комплекта материалов;
- 6) список информационных источников;
- 7) приложения

**Требования к разработке (сценарию) воспитательного мероприятия:**

- 1) титульный лист (в указанном порядке - наименование общеобразовательной организации (учреждения), наименование номинации, название конкурса и мероприятия, возрастной контингент воспитанников, Ф.И.О., должность автора-составителя (или авторов); название населенного пункта, в котором реализовано мероприятие; год составления. Желательно под названием мероприятия указать в рамках какой программы (проекта) оно реализовано).
- 2) введение (не более 1 страницы);
- 3) материально-техническое обеспечение занятия (инвентарь, оборудование и т.д.)
- 4) цель и задачи; (образовательная, воспитательная, развивающая), формы и методы работы, прогнозирование результатов мероприятия;
- 5) текстовое содержание объемом не более 20 страниц с описанием хода мероприятия с распределением по времени:
  - вводная часть (тема, постановка цели и задач, мотивация учащихся);
  - основное содержание (полный текст с выделением: этапов; видов и описаний заданий, инструкций; порядковых номеров слайдов (при использовании мультимедийного оборудования));
  - заключительная часть (подведение итогов, определение результативности, рефлексия, диагностика и т.д.)
- 6) Список использованной литературы в алфавитном порядке, или ссылки на источники;
- 7) Приложение - вспомогательные средства (карточки, таблицы, рисунки, иллюстрации, схемы, раздаточный материал и т.д., что было использовано на мероприятии); фотографии (не более 10 шт.)
- 8) Самоанализ (краткая характеристика группы учащихся (возрастной состав, особенности развития и способности детей, количественный состав, прочие сведения на усмотрение педагога); целесообразность, грамотность цели и задач и их социальная и педагогическая значимость; уровень эффективности мероприятия, уровень выполнения плана мероприятия; степень участия детей в подготовке и реализации; соответствие

возрастным особенностям и интересам участников; организационная четкость осуществления мероприятия; соответствие формы проведения цели и задачам; формы, методы и приемы педагогического воздействия; общая оценка воспитательной ценности; оценка результативности; удовлетворенность услугой; перспектива и рекомендации.

#### **Требования к видеоролику о кружковом объединении:**

- 1) титульный кадр должен содержать (в указанном порядке): наименование организации (учреждения), название номинации, название объединения (студии, секции), направление деятельности, ФИО и должность автора, населенный пункт, год создания;
- 2) содержание составляется от первого лица, отражает личное отношение к следующей информации: основные сведения о коллективе, руководителе, историю кружкового объединения (студии, секции), образовательную и воспитательную деятельность, результативность (достижения) воспитанников и руководителя (желательно за несколько лет с выделением достижений на муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях), прочую уместную информацию;
- 3) допускается фоновое музыкальное сопровождение.

#### **Требования к видеозаписи мастер-класса или пошагового алгоритма действий по использованию ИКТ-технологий:**

- 1) титульный кадр должен содержать (в указанном порядке): наименование организации (учреждения), название номинации, название работы, ФИО и должность автора, населенный пункт, год создания;
- 2) содержание составляется от первого лица, отражает пошаговые действия в использовании любого аппаратного (компьютер, принтер, сканер, фотоаппарат, видеокамера, аудио- и видеомagneтофон) или программного (электронные учебники, тренажеры, тестовые среды, информационные сайты, поисковые системы Интернета и т.д.) средства ИКТ в образовании в целях организации взаимного обучения педагогов (например, использование ... мультимедийных эффектов при создании презентации, сохранение файлов в Облаке, создание текстового документа в телефоне, поиск литературы, в Internet с применением браузеров типа Internet Explorer, Mozilla Firefox и т.д.).
- 3) фоновое музыкальное сопровождение не желательно.

#### **Требования к книге достижений (презентации):**

- 1) титульный лист с обязательным указанием наименования общеобразовательной организации (учреждения), кружкового объединения, названия книги; Ф.И.О. автора-составителя; название населенного пункта; год выпуска.
- 2) содержание книги с указанием страниц произвольное в соответствии с тематикой номинации;
- 3) объем не более 30 слайдов.

#### **Требования к комплекту рекламных материалов:**

- 1) титульный лист комплекта должен содержать (в указанном порядке): наименование организации, название объединения (студии, секции), направление деятельности, возраст учащихся, населенный пункт, год издания;
- 2) каждый вид рекламной продукции должен содержать:
  - наименование организации, название объединения (студии, секции), направление деятельности, возраст учащихся, населенный пункт, год издания;
  - краткое описание истории создания кружка (объединения, студии, секции) и содержание деятельности, не перегруженное фотографиями, картинками;
- 3) Рекламная продукция может содержать слоганы и адресную направленность;
- 4) Данные руководителя ограничиваются ФИО, специальность или должность, телефон,



электронный адрес;

5) Данные объединения: полный адрес, контактный телефон, остальное по желанию;

6) Делается скрин обеих сторон буклета для электронной версии или версия типа PDF

### **Требования к статье:**

1) титульный лист - сведения об авторе (ФИО, место работы и должность, педагогическая категория (ученая степень, звание), название кружка (секции, студии), контактные данные (адрес, номер телефона), населенный пункт, год;

2) заголовок (должен отражать содержание статьи, тематику и полученные результаты, быть информативным и привлекательным);

3) аннотация (краткая характеристика назначения, содержания, вида, формы и других особенностей статьи);

4) ключевые слова (набор слов, отражающих содержание текста в терминах);

5) текст статьи, включающий таблицы, иллюстрации и т.д.;

6) библиографический список.

### **Требования к презентации-демонстрации:**

1) титульный лист презентации должен содержать (в указанном порядке): наименование организации (учреждения), название номинации, название объединения (студии, секции), направление деятельности, ФИО и должность автора, населенный пункт, год создания;

2) в основной части презентации соотношение текста и фото (иллюстраций) 1:3;

4) презентация должна быть настроена на автоматический режим показа и содержать минимум мультимедийных эффектов.

### **Требования к тематическому фотоальбому (презентации):**

1) титульная страница (первый слайд презентации) должен содержать (в указанном порядке): наименование организации (учреждения), название номинации, название объединения (студии, секции), направление деятельности, ФИО и должность автора, населенный пункт, год создания;

2) содержание составляется из фотографий одного или нескольких летних периодов в жизни учащихся или педагога, краткой информации, сопровождающей фотографии, прочую уместную информацию и элементы дизайна работы.

3) презентация должна быть настроена на автоматический режим показа или переведена в режим видео презентации.

4) допускается фоновое музыкальное сопровождение.

### **Требования к электронному иллюстрированному рассказу:**

1) титульный лист – наименование ОО (ОУ), название кружка, название рассказа, сведения об авторе (фамилия и имя, возраст), населенный пункт, год;

2) заголовок (должен отражать тему рассказа);

3) содержание рассказа с иллюстрациями (текст 3:1);

4) допускается творчество в оформлении работы;

5) объем рассказа не более 5 страниц вертикального формата (документ Word).

### **Требования к папке-презентации личных достижений:**

1) титульный лист (в указанном порядке - наименование общеобразовательной организации (учреждения), наименование номинации, название конкурса, название объединения (студии, секции), направление деятельности, вид работы (Портфолио), Ф.И. и фото участника, возраст, ФИО руководителя и должность; название населенного пункта,

и год создания);

2) основная часть: краткий рассказ о своей деятельности в объединении (студии, секции), фото или скрины лучших работ, документов, подтверждающих достижения (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты участника); характеристика от педагога, рекомендации (если есть), резюме и т.д. на усмотрение участника.

### **Требования к видеоролику:**

1) первый кадр титульный (в указанном порядке - наименование общеобразовательной организации (учреждения), наименование номинации, название конкурса, название объединения (студии, секции), направление деятельности, Ф.И. и фото (по желанию) участника, возраст, ФИО руководителя и должность; название населенного пункта, и год создания);

2) основная часть – документальное повествование: вступление, история кружка (прошлое и настоящее);

3) элементы виртуальной экскурсии могут быть связаны с историей кружка или деятельностью в настоящее время;

4) длительность видеоролика (видеофильма) не более 10 минут.

### **Требования к фотоподборке (презентации):**

1) Титульная страница (первый слайд презентации) должен содержать (в указанном порядке): наименование ОО (ОУ), название номинации и конкурса, название объединения (студии, секции), Ф.И. и фото (по желанию) участника, возраст, ФИО руководителя и должность; название населенного пункта, и год создания) и серии фотографий (не более 10 шт.), связанных между собой (общая основа, крепление и другие способы соединения в единую подборку).

2) каждая запечатленная работа (поделка, рисунок, изделие и т.д.) демонстрируется на отдельной фотографии и имеет название;

3) формат фотографии 13x 18 см.

### **Требования к презентации – повествованию:**

1) первый слайд титульный (в указанном порядке - наименование общеобразовательной организации (учреждения), наименование номинации, название конкурса, название объединения (студии, секции), направление деятельности, Ф.И. и фото (по желанию) участника, возраст, ФИО руководителя и должность; название населенного пункта, и год создания);

2) основная часть: введение (описание проблемы, значимость и актуальность, цель и задачи, сроки исполнения), организаторы и участники проекта (волонтерской инициативы), руководитель проекта (волонтерской инициативы), отчет по реализации, заключение (результативность и дальнейшая перспектива); фотографии идут в качестве дополнения и подтверждения информации;

3) участник номинации и руководитель проекта (волонтерской инициативы) могут быть разные лица;

4) презентация должна быть настроена на автоматический режим, и не перегружена анимацией

### **Требования к фотоколлажу:**

1) формат отпечатанного коллажа А3 (1/4 ватмана) в цветном или черно-белом исполнении;

2) электронная версия типа PDF;

- 3) в нижнем правом углу размещаются данные об авторе(ах): Ф.И., возраст, наименование общеобразовательной организации (учреждения), ФИО и должность руководителя;
- 4) основное содержание: название объединения (студии, секции), направление деятельности, фотографии, отражающие жизнедеятельность коллектива и его результативность, населенный пункт и год создания, прочая информация на усмотрение участника

### Приложение 3. Сервисы и формат представления информации и методы обучения

Методы обучения	Сервисы интернета	Формат представления информации
<b>Словесные</b>		
рассказ	Электронная почта, форум, веб-сайт	Аудиофрагмент, видеофрагмент, текст, гипертекст
объяснение	Электронная почта, форум, чат, веб-сайт	Медиа-лекция, видеофрагмент, текст, гипертекст
беседа	Форум, чат, интернет-телефония (система онлайн-обработки звука)	Живой или записанный звук
дискуссия лекция	Форум, чат, интернет-телефония Электронная почта, форум, веб-сайт	Живой или записанный звук Живой или записанный звук, текст, гипертекст, медиа-лекция, видеофрагмент
работа с книгой	Электронная почта, форум, веб-сайт	Текст, гипертекст
<b>Наглядные</b>		
метод иллюстрации метод демонстрации	Веб-сайт	Медиа-лекция, видеофрагмент, текст, гипертекст, интерактивные карты и схемы, виртуальные лаборатории Медиа-лекция, видеофрагмент, текст, гипертекст, интерактивные карты, диаграммы, схемы, виртуальные лаборатории
<b>Практические</b>		
упражнения лабораторные работы практические работы	Веб-сайт	Интерактивные карты, диаграммы, схемы, виртуальные лаборатории, гипертексты, интерактивные тесты, тренажеры